

**REPÚBLICA DE CHILE**  
**MUNICIPALIDAD DE ALTO HOSPICIO**  
**DEPARTAMENTO DE EDUCACION MUNICIPAL**

Alto Hospicio, 18 de Diciembre de 2012.-  
**DECRETO ALC. N° 717/2012.-**

**VISTOS:** Ley N° 19.943 crea Comuna de Alto Hospicio; Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, Artículo 3°; Código del Trabajo; Resolución N° 1.600 de 30 de Octubre de 2008, texto refundido, coordinado y sistematizado de Resolución N° 55 de 1992, de Contraloría General de la República; Decreto Alcaldicio N° 180/12 de fecha 06 de Marzo de 2012, mediante el cual se contrató bajo modalidad Código del Trabajo a doña **JOHANNA PATRICIA LARA MURILLO** desde el 01 de Marzo de 2012 hasta que expire licencia médica maternal de Karina Alcaino, Decreto Alcaldicio N° 612/12, de fecha 26 de Septiembre de 2012, mediante el cual se prorroga la duración del contrato, desde el 24 de Septiembre de 2012 hasta el 06 de Septiembre de 2012; Instrucciones del Departamento de Educación para realizar anexo de contrato de trabajo; Certificado de obligación presupuestaria. Y, Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO:**

- 1.- Regularícese y Ratifíquese el Anexo de Contrato de Trabajo, suscrito entre la **MUNICIPALIDAD DE ALTO HOSPICIO** y doña **JOHANNA PATRICIA LARA MURILLO**, Técnico de Nivel Medio en Párvulos, RUT 14.107.983-2, domiciliada en Arturo Fernández N° 1813 con Libertad, Iquique, en virtud del cual se modifica el contrato primitivo, en el sentido siguiente; se extiende la duración del contrato, a partir del **07 de Diciembre de 2012, en carácter indefinido.**
- 2.- Manténgase la validez de las demás estipulaciones contenidas en el contrato primitivo.
- 3.- Impútese los gastos a la cuenta N° 114.05.01 del Presupuesto de Junji.

**Fdos.** Ramón Galleguillos Castillo, Alcalde de la Comuna; José Valenzuela Díaz, Secretario Municipal. Lo que transcribo a Ud., para su conocimiento y demás fines a que haya lugar.

**ANÓTESE, REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y EN SU OPORTUNIDAD ARCHÍVESE.**

  
  
**JOSE VALENZUELA DIAZ**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

**HVF.**

HVF  
Distribución:  
Contraloría  
Interesado  
Serv. Traspasados  
Dir. Control  
Encarg. Personal  
Carpeta